



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA SELECCIÓ DEL PERSONAL DIRECTIU, DOCENT DE SUPORT PEDAGÒGIC I ADMINISTRATIU DE DIVERSOS PROGRAMES MIXTS DE FORMACIÓ I OCUPACIÓ PER A JOVES DE GARANTIA JUVENIL

L'Ajuntament de Calvià – IFOC convoca determinats llocs de treball, **pendent de la resolució de concessió de la subvenció**, d'acord amb la Resolució del conseller de Treball, Comerç i Indústria i president del SOIB, de 15 d'octubre de 2015, per la qual s'aprova pel procediment d'urgència la convocatòria de subvencions per a 2015 per presentar projectes mixts d'ocupació i formació per a persones joves de Garantia Juvenil, cofinançada pel Fons Social Europeu, a través del Programa Operatiu d'Ocupació Juvenil pel període 2014-2020 i de la Iniciativa d'Ocupació Juvenil.

LLOCS DE TREBALL QUE ES CONVOQUEN:

- Director/a a mitja jornada.
- Director/a a jornada sencera
- Docent dels certificats de professionalitat "Activitats auxiliars en conservació i millora de monts" i "Activitats Auxiliars en planters, jardins i centre de jardineria".
- Docent dels certificats de professionalitat "Activitats auxiliars en Aprofitaments forestals" i "Activitats auxiliars en conservació i millora de monts"
- Docent del certificat de professionalitat "Guia per itineraris de baixa i mitja muntanya"
- Docent de suport pedagògic a mitja jornada.
- Docent per impartir Anglès A2 (Codi de l'especialitat SSCE02)
- Auxiliar administratiu a jornada parcial.

Tots els perfils estan subjectes a canvis en funció de la resolució de la sol·licitud de subvenció.

Les persones interessades han de presentar una sol·licitud, en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, juntament amb el currículum, fotocòpies acarades de titulacions acadèmiques i acreditació oficial de l'experiència professional. Les sol·licituds s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Calvià, carrer Julià Bujosa Sans Batle, 1 –Calvià–, o en qualsevol altre registre de l'Ajuntament. Les instàncies es poden presentar també en la forma que indica l'article 38.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Les persones amb discapacitat han de dur el certificat d'idoneïtat emès per l'IBAS.

El lloc i data de les proves de selecció es comunicarà per telèfon a cada una de les persones que hagin presentat la documentació esmentada, degudament acreditada (originals o còpies acarades).

El procés de selecció consisteix en:

- Valoració del currículum
- Entrevista personal dirigida pel grup mixt format per membres del SOIB i de l'entitat promotora (aquesta selecció serà vàlida amb, almenys, el 50% dels components d'ambdues parts).

En cap cas els nomenaments es poden formalitzar fins la resolució i notificació definitiva de l'import total de la subvenció per part del SOIB, la qual ha d'estar aprovada amb el finançament suficient per desenvolupar aquests programes .

Calvià, 25 de novembre de 2015

Cap de Secció de Serveis Comuns
Eloisa Alonso de Caso

Vist i plau del Gerent de l'Ifoc
Dario Espallargas Llabrés





**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

LLOC DE TREBALL: DIRECTOR/A per a PROGRAMA MIXT D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ DE GARANTIA JUVENIL

DESCRIPCIÓ LLOC DE TREBALL:

- Direcció del projecte i seguiment pedagògic.
- Programació, planificació i avaluació del projecte educatiu.
- Coordinació de l'equip humà (docents, administratiu i alumnes-treballadors).
- Suport als docents en: Planificació i avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge.
- Elaboració de projectes de dinamització per a activitats complementàries.
- Elaboració, disseny i seguiment de l'itinerari personalitzat juntament amb el docent de suport pedagògic.
- Control pressupostari i participació en la justificació econòmica.
- Coordinació amb l'àrea municipal a la qual es destina l'obra o servei.
- Vetllar pel compliment de les normes i aplicar sancions si s'escau.
- Promoció de les relacions institucionals i empresarials i seguiment del pla de difusió del projecte.
- Impartició del mòdul formatiu complementari d'Orientació Laboral.

PERFIL DEL / DE LA CANDIDAT/A

Requisits:

- Llicenciatura o Grau en Pedagogia, Psicopedagogia, Psicologia o similar.
- 3 anys d'experiència en direcció/coordinació de programes mixts de formació i ocupació o programes similars.
- Nivell C1 de català.
- Carnet de conduir i vehicle propi

Es valora:

- Experiència en coordinació d'Escoles taller, cases d'ofici i Tallers d'Ocupació.
- Experiència en: Orientació Laboral, Coordinació de programes de formació i/o inserció laboral amb col·lectius amb especials dificultats d'inserció, gestió de programes de formació per a Desocupats, gestió de programes de pràctiques no laborals en empreses, gestió de programes de FPB, etc.
- Coneixements d'informàtica (tractament de textos, fulls de càlcul i bases de dades).
- Coneixements de l'àmbit econòmic i laboral del municipi en relació als programes a desenvolupar.
- Formació associada al perfil professional.

CONDICIONS DE TREBALL

Nomenament com a funcionari interí per a desenvolupar programes de caràcter temporal.

Durada: 12 mesos.

Sou a jornada sencera: 38.000,00 € bruts anuals aproximadament.

Sou a mitja jornada: 19.000,00 € bruts anuals aproximadament.

La distribució de la jornada laboral definitiva queda pendent de resolució i notificació definitiva de l'import de la subvenció per part del SOIB.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

LLOC DE TREBALL: DOCENT PER IMPARTIR ELS 2 CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT SEGÜENTS: AGAO0108 ACTIVITATS AUXILIARS EN PLANTERS, JARDINS I CENTRE DE JARDINERIA I AGAR0309 ACTIVITATS AUXILIARS EN CONSERVACIÓ I MILLORA DE MONTS per a PROGRAMA MIXT D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ DE GARANTIA JUVENIL

DESCRIPCIÓ LLOC DE TREBALL:

- Planificació, impartició i avaluació dels certificats de professionalitat AGAO0108 I AGAR0309.
- Responsable de la impartició de docència del certificat en aula i en espai de pràctiques.
- Definició, distribució i supervisió de l'equip d'alumnes treballadors de tasques de treball efectiu
- Control d'assistència i de comportament de l'alumnat.
- Planificació i control dels materials de treball.
- Coordinació amb la resta de l'equip del programa.
- Col·laboració en el seguiment de l'itinerari individual dels alumnes-treballadors.
- Altres.

PERFIL DEL/DE LA CANDIDAT/A

Requisits segons el reals decrets: RD 1375/2008, d'1 d'agost i RD 682/2011, de 123 de maig.

Els candidats han de complir els perfils d'ambdues especialitats.

	Titulació requerida	Experiència professional requerida en l'àmbit de la unitat de competència	
		Si es té la titulació requerida	Si no es té la titulació requerida
AGAO0108	Enginyer Agrònom o Enginyer de Monts. Llicenciat en Biologia. Enginyer Tècnic Agrícola o Forestal. Tècnic Superior en Gestió i Organització d'Empreses Agropecuàries. Tècnic Superior en Gestió i Organització dels Recursos Naturals i Paisatgístics. Tècnic en Jardineria. Certificat de professionalitat de nivell 3 de la família professional Agrària i de l'àrea professional de jardineria.	1 any	3 anys
AGAR0309	Llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent o altre equivalent. Diplomant, enginyer tècnic, arquitecte tècnic o títol de grau corresponent o similar. Tècnic superior de la família professional agrària. Certificat de professionalitat de nivell 3 de forestal de la família professional Agrària .	1 any	3 anys

- Competència docent segons article 13 del reial decret 34/2008, de 18 de gener
- Experiència laboral en almenys un dels dos àmbits (treballs forestals i/o jardineria).
- Carnet de conduir i vehicle propi.

Es valora:

- Experiència en docència en programes de formació i/o inserció per a joves.
- Experiència en formació en programes mixts de formació i ocupació.
- Coneixement del territori on es desenvoluparà l'obra o servei.

CONDICIONS DE TREBALL:

Nomenament com a funcionari interí per a desenvolupar programes de caràcter temporal.

Durada: 12 mesos.

Jornada laboral: completa.

Sou: 25.000,00 € bruts anuals aproximadament.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

**LLOC DE TREBALL: DOCENT PER IMPARTIR ELS 2 CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT SEGÜENTS: AGAR0309
ACTIVITATS AUXILIARS EN CONSERVACIÓ I MILLORA DE MONTS i AGAR0209 ACTIVITATS AUXILIARS EN
APROFITAMENTS FORESTALS per a PROGRAMA MIXT D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ DE GARANTIA JUVENIL**

DESCRIPCIÓ LLOC DE TREBALL:

- Planificació, impartició i avaluació dels certificats de professionalitat AGAR0309 i AGAR0209.
- Responsable de la impartició de docència del certificat en aula i en espai de pràctiques.
- Definició, distribució i supervisió de l'equip d'alumnes treballadors de tasques de treball efectiu
- Control d'assistència i de comportament de l'alumnat.
- Planificació i control dels materials de treball.
- Coordinació amb la resta de l'equip del programa.
- Col·laboració en el seguiment de l'itinerari individual dels alumnes-treballadors.
- Altres.

PERFIL DEL / DE LA CANDIDAT/A

Requisits segons el R.D.686/2011, de 13 de maig

Titulació requerida	Experiència professional requerida en l'àmbit de la unitat de competència	
	Si es té la titulació requerida	Si no es té la titulació
Llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. Diplomat, enginyer tècnic, arquitecte tècnic o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents Tècnic i Tècnic superior de la família professional Agrària Certificat de professionalitat de nivell 2 i 3 de l'àrea professional Forestal de la família professional Agrària.	1 any	3 anys

- Carnet de conduir i vehicle propi.
- Experiència laboral en el camp del treballs forestals.
- Competència docent segons article 13 del real decret 34/2008, de 18 de gener

ES VALORARÀ:

- Experiència en docència en programes de formació i/o inserció per a joves.
- Experiència en formació en programes mixts de formació i ocupació.
- Coneixement del territori on es desenvoluparà l'obra o servei.

CONDICIONS DE TREBALL:

Nomenament com a funcionari interí per a desenvolupar programes de caràcter temporal.

Durada: 12 mesos.

Jornada laboral: completa.

Sou: 25.000,00 € bruts anuals aproximadament.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

LLOC DE TREBALL: DOCENT PER IMPARTIR EL CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT SEGÜENT: GUIA PER ITINERARIS DE BAIXA I MITJA MUNTANYA per a PROGRAMA MIXT D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ DE GARANTIA JUVENIL

DESCRIPCIÓ LLOC DE TREBALL:

- Planificació, impartició i avaluació del certificat de professionalitat AFDA0611.
- Responsable de la impartició de docència del certificat en aula i en espai de pràctiques.
- Definició, distribució i supervisió de l'equip d'alumnes treballadors de tasques de treball efectiu
- Control d'assistència i de comportament de l'alumnat.
- Planificació i control dels materials de treball.
- Coordinació amb la resta de l'equip del programa.
- Col·laboració en el seguiment de l'itinerari individual dels alumnes-treballadors.
- Altres.

PERFIL DEL/DE LA CANDIDAT/A

Requisits segons el R.D.686/2011, de 13 de maig

Titulació requerida	Experiència professional requerida en l'àmbit de la unitat de competència	
	Si es té la titulació requerida	Si no es té la titulació
<input checked="" type="checkbox"/> Llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. <input checked="" type="checkbox"/> Diplomats, enginyer tècnic, arquitecte tècnic o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents <input checked="" type="checkbox"/> Tècnic Superior de la família professional de Activitats físiques i esportives. <input checked="" type="checkbox"/> Tècnic Esportiu Superior en les modalitats esportives afins a este Mòdul Formatiu. <input checked="" type="checkbox"/> Certificats de Professionalitat de nivell 3 de la família professional d'Activitats físiques i esportives	1 any	Imprescindible acreditació

- Carnet de conduir i vehicle propi.
- Competència docent segons article 13 del reial decret 34/2008, de 18 de gener

Es valora:

- Experiència en docència en programes de formació i/o inserció per a joves.
- Experiència en formació en programes mixts de formació i ocupació.
- Coneixement del territori on es desenvoluparà l'obra o servei.

CONDICIONS DE TREBALL:

Nomenament com a funcionari interí per a desenvolupar programes de caràcter temporal.

Durada: 12 mesos.

Jornada laboral: completa.

Sou: 25.000,00 € bruts anuals aprox.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

LLOC DE TREBALL: DOCENT PER IMPARTIR EL MÒDUL FORMATIU ANGLÈS A2 per a PROGRAMA MIXT D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ DE GARANTIA JUVENIL

DESCRIPCIÓ LLOC DE TREBALL:

- Planificació, impartició i avaluació de l'especialitat formativa SSCE02 Anglès A2
- Responsable de la impartició de docència de l'especialitat SSCE02 i tasques d'auxiliar de conversa en lloc de pràctiques.
- Control d'assistència i de comportament de l'alumnat.
- Elaboració de material didàctic-
- Coordinació amb la resta de l'equip del programa, especialment amb el docent del certificat de professionalitat.
- Col·laboració en el seguiment de l'itinerari individual dels alumnes-treballadors.
- Altres.

PERFIL DEL/DE LA CANDIDAT/A

Requisits segons normativa del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües (MCERL)

Titulació requerida	Altres requisits	
	Experiència	Competència docent (almenys 1 dels que segueixen)
Llicenciat en Filologia Anglesa o en Traducció i Interpretació de la Llengua Anglesa o títol oficial d'Educació Superior de grau equivalent amb la següent formació complementària: - Acreditació oficial de nivell C1 o C2. - Titulació superior cursada en llengua anglesa (amb la corresponent homologació).	1 any d'experiència docent en ensenyament d'idioma anglès.	Títol de pedagogia, psicopedagogia, magisteri, psicologia o un postgrau dels àmbits citats. - Titulació universitària més en certificat d'Aptitud Pedagògica (CAP) o Certificat de Qualificació Pedagògica. - Màster Universitari habilitant per exercir de docent en ESO, batxillerat, EOI o FP. - Diploma o certificat de capacitació per a l'ensenyament de la llengua anglesa com a llengua estrangera entre els quals: TELF, CELTA, TESOL i equivalents, sempre que siguin reconeguts internacionalment. - Acreditar experiència docent d'almenys 600 hores en els darrers 10 anys en l'ensenyament de llengua anglesa.

- Carnet de conduir i vehicle propi.

Es valora:

- Experiència en docència de formació per a joves.

CONDICIONS DE TREBALL:

Nomenament com a funcionari interí per a desenvolupar programes de caràcter temporal.

Durada: 12 mesos.

Sou brut anual: 31.200,00 aprox.

Sou Jornada laboral 25%: 7.800,00 € bruts anuals aproximadament.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

LLOC DE TREBALL: DOCENT DE SUPORT PEDAGÒGIC per a PROGRAMA MIXT D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ DE GARANTIA JUVENIL

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE FEINA

- Tutoria dels alumnes, elaboració i seguiment de l'itinerari individualitzat.
- Participació en els processos d'orientació laboral dels alumnes.
- Suport pedagògic al docent de Certificat de professionalitat.
- Elaboració de materials didàctics i adaptacions curriculars. Realització dels reforços educatius que calguin.
- Seguiment dels alumnes en l'espai acreditat de pràctiques.

PERFIL DEL/DE LA CANDIDAT/A

Requisits:

Titulació: títol de mestre o la titulació de grau equivalent, i formació que capacita per impartir ensenyament de llengua catalana a les Illes Balears (nivell C 1de català).

Experiència:

1 any d'experiència com a docent.
Carnet de conduir i vehicle propi.

Es valora:

Formació complementària associada al perfil del programa
Experiència en la impartició de programes ISLA, CAPI o PQPI.
Experiència en programes adreçats al mateix perfil d'alumnes.
Coneixements del municipi pel que fa a característiques socioculturals i teixit empresarial de Calvià.
Experiència com a docent amb joves de 16 a 30 anys.

CONDICIONS DE TREBALL

Nomenament com a funcionari interí per desenvolupar programes de caràcter temporal.

Durada: 12 mesos.

Sou brut de mitja jornada: 15,600,00 € bruts anuals aproximadament.
Sou brut de jornada sencera: 31.200,00 € bruts anuals aproximadament.

La distribució de la jornada laboral definitiva queda pendent de resolució i notificació definitiva de l'import de la subvenció per part del SOIB.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

LLOC DE TREBALL: AUXILIAR ADMINISTRATIU per a PROGRAMA MIXT D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ DE GARANTIA JUVENIL

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE FEINA

- Suport administratiu a programes Programes d'ocupació i formació de Garantia Juvenil: complimentar documentació de la convocatòria, suport en tema de comandes, recepció de material, relació amb proveïdors.

PERFIL DEL/DE LA CANDIDAT/A

Requisits:

Titulació acadèmica: Graduat en ESO o equivalent.

2 anys d'experiència com a auxiliar administratiu.

Es valora:

- Experiència en suport administratiu a programes similars.
- Experiència en feines d'auxiliar administratiu en entitat local.
- Experiència en feines d'auxiliar administratiu en altres administracions.
- Domini de les eines d'ofimàtica de Open office, sobretot dels fulls de càlcul.

CONDICIONS DE TREBALL

Nomenament com a funcionari interí per desenvolupar programes de caràcter temporal.

Durada: 12 mesos.

Sou brut anual de jornada sencera: 17.700,00 aprox.

Sou brut anual de 25% de jornada: 4.400,00

Jornada laboral parcial que pot variar entre el 25% i el 75%, en funció de resolució i notificació definitiva de l'import de la subvenció per part del SOIB.