



Ajuntament de Calvià
Mallorca

DOCUMENT ELECTRÒNIC

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>
Identificador: 205447
Òrgans: Ajuntament de Calvià
Data Captura: 2019-01-24 14:42:30
Origen: Administració
Estat elaboració: EE01
Tipus documental: Còpia autèntica en paper de document electrònic
Tipus firmes: Xades Internally Detached

Firmant	Perfil	Data	Estat firma
RUIZ ROIG MARIA FRANCISCA - 43201328Z		24/01/2019	Vàlida

Pot recuperar el document introduint el codi CSV a: <https://www.admonline.calvia.com/csv>



CAL5700077V4B55I364E13D43DD

CSV:

EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N°:
 TIPO DE CONTRATO: **Servicio. Contrato Menor.**
 OBJETO: **Servicio de docencia para la impartición de las acciones formativas relacionadas con las redes sociales e informática básica.**
 ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: **Teniente de Alcalde de Cohesión Social e Igualdad, por delegación según Decreto de Alcaldía de 6 de julio de 2018.**

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGIRÁN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIO DE DOCENCIA PARA LA IMPARTICIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS RELACIONADAS CON LAS REDES SOCIALES E INFORMÁTICA BÁSICA POR LOTES

PRIMERA.- Objeto del contrato

El objeto del contrato es el servicio de docencia para la impartición de las acciones formativas relacionadas con las redes sociales e informática básica por lotes.

LOTE 1: Servicio de impartición de las acciones formativas relacionadas con las redes sociales

Se incluyen las siguientes acciones formativas:

Acción formativa	Número de acciones	Horas cada acción	Total horas
Mejora tus perfiles personales de Twitter y Facebook	1	10 horas	10 horas
Crea newsletters de calidad para tu empresa	1	8 horas	8 horas
Introducción al community management. Nivel 1	1	40 horas	40 horas
Usos profesionales de Facebook, Twitter e Instagram para empresas/ comercios	1	12 horas	12 horas
Introducción al community management. Nivel 2: estrategia socialmedia	1	40 horas	40 horas
Como usar es storytelling en las redes sociales de tu comercio/negocio	1	10 horas	10 horas
Linkedin, la herramienta más potente para realizar negocios entre empresas, aprende a sacar el máximo provecho	1	12 horas	12 horas



Social ADS: publicidad en Facebook, Twitter e Instagram	1	20 horas	20 horas
Google analytics, maneja la herramienta de google para analítica web	1	10 horas	10 horas
Claves para triunfar con email marketing	1	10 horas	10 horas

LOTE 2: Servicio de impartición de las acciones formativas de informática básica

Se incluyen las siguientes acciones formativas:

Acción formativa	Número de acciones	Horas cada acción	Total horas
Introducción a la informática e Internet	1	20 horas	20 horas
Utiliza las aplicaciones de Google (nivel 1): Gmail, Calendar y Drive	1	16 horas	16 horas
Introducción a la informática, Internet y redes sociales	1	24 horas	24 horas
Iniciación al procesador de texto con software libre	2	20 horas	40 horas
Procesador de texto con software libre (nivel intermedio)	2	10 horas	20 horas
Iniciación a la hoja de cálculo con software libre	2	20 horas	40 horas
Hoja de cálculo con software libre (nivel intermedio)	2	10 horas	20 horas
Introducción a la informática e Internet	2	20 horas	40 horas
Implantación de las nuevas tecnologías en el entorno laboral	1	35 horas	35 horas

CPV (Vocabulario común de contratos): 80000000-4 Servicios de enseñanza y formación.

SEGUNDA.- Descripción del servicio

El servicio de docencia de ambos lotes incluye la prestación de los siguientes servicios:

- Impartición de las acciones formativas que se detallan en el apartado anterior.



- Elaboración de programación del curso, preparación de material didáctico, preparación de los materiales y recursos utilizados para la docencia, evaluación del alumnado y memoria del curso, de acuerdo a las directrices que proporcione el equipo técnico del IFOC.
- Coordinación continua con el equipo pedagógico y administrativo del IFOC: seguimiento pedagógico, seguimiento del alumnado y suministro adecuado de los materiales necesarios.
- La docencia se desarrollará en la instalaciones del IFOC de Palmanova u otras instalaciones que el IFOC proponga.

TERCERA.- Requisitos

El licitador, en el momento de presentar su oferta, deberá acreditar documentalmente una experiencia mínima de cincuenta (50) horas de docencia en materias relacionadas con el objeto del lote al que se presentan.

CUARTA.- Presupuesto máximo del contrato

Presupuesto máximo del contrato: **14.945,00 €** (catorce mil novecientos cuarenta y cinco euros), actividad exenta de IVA según art. 20.9 de la Ley 37/1992 de IVA

Presupuesto máximo LOTE 1: **6.020,00 €** (seis mil veinte euros), actividad exenta de IVA según art. 20.9 de la Ley 37/1992 de IVA

Precio unitario máximo/hora: 35,00 €/h (treinta y cinco euros/hora).

Presupuesto máximo LOTE 2: **8.925,00 €** (ocho mil novecientos veinticinco euros), actividad exenta de IVA según art. 20.9 de la Ley 37/1992 de IVA

Precio unitario máximo/hora: 35,00 €/h (treinta y cinco euros/hora).

QUINTA.- Persona adjudicataria

La persona adjudicataria deberá indicar en su oferta el LOTE al que se presenta.

La persona adjudicataria de cada lote será la que presente la oferta que ofrezca una mejor relación calidad precio en base a los siguientes criterios:

- **Oferta económica:** máximo 40 puntos.

El licitador deberá presentar el precio/hora por el servicio sin superar el máximo establecido en el punto anterior.

La oferta económica se valorará de la siguiente manera:

Puntuación oferta= 40 * (Importe oferta más económica / Importe oferta que se valora)

- **Oferta técnica:** máximo 60 puntos.

1.- Propuesta formativa (máximo 30 puntos). Se presentará un proyecto formativo del que se valorará:

- La metodología empleada (máximo 20 puntos).
- La adaptación el sistema de evaluación del alumnado y del curso (máximo 5 puntos).
- La descripción de los materiales didácticos a utilizar (máximo 5 puntos).

2.- Experiencia superior a la exigida (máximo 30 puntos). Se valorará la experiencia superior a la exigida de acuerdo con lo siguiente:

- Experiencia como docente en materias relacionadas con el objeto del lote al que se presentan superior a 50 horas e inferior a 100 horas: 15 puntos.
- Experiencia como docente en materias relacionadas con el objeto del lote al que se presentan superior a 100 horas: 30 puntos.

SEXTA.- Plazo de ejecución

Del LOTE 1:

El plazo de ejecución es desde el 5 de marzo de 2019, o día siguiente hábil al de la firma del contrato si este fuera posterior, hasta el 31 de diciembre de 2019, con una dedicación de 172 horas lectivas.

El horario y calendario de cada actuación será indicado por el equipo técnico del IFOC. La realización de las acciones formativas está condicionada a la demanda real por parte de los usuarios y a la existencia de 8 usuarios inscritos y con el perfil requerido para cada acción formativa.

Los horarios y calendarios están programados para ser realizados con la siguiente previsión:

Acción formativa	Horas	Fecha inicio	Fecha fin	Horario
Introducción al community management. Nivel 1	40	05/03/19	18/03/19	De lunes a viernes de 16 a 20 h
Crea newsletters de calidad para tu empresa	8	19/03/19	20/03/19	Miércoles y jueves de 16 a 20 h
Mejora tus perfiles personales de Twitter y Facebook	10	03/04/19	04/04/19	Martes y miércoles de 16 a 20 h
Usos profesionales de Facebook, Twitter e Instagram para empresas/ comercios	12	23/04/19	25/04/19	Martes, miércoles y viernes de 16 a 20 h
Introducción al	40	14/05/19	27/05/19	De lunes a



community management. Nivel 2: estrategia socialmedia				viernes de 16 a 20 h
Como usar es storytelling en las redes sociales de tu comercio/negocio	10	24/09/19	25/09/19	De 15 a 20h
Linkedin, la herramienta más potente para realizar negocios entre empresas, aprende a sacar el máximo provecho	12	02/10/19	04/10/19	De 16 a 20 h
Social ADS: publicidad en Facebook, Twitter e Instagram	20	08/10/19	14/10/19	De lunes a viernes de 16 a 20 h
Google Analytics, maneja la herramienta de Google para analítica web	10	26/11/19	27/11/19	Martes y miércoles de 16 a 20 h
Claves para triunfar con email marketing	10	04/12/19	05/12/19	De 16 a 20 h

Del LOTE 2:

El plazo de ejecución es desde el 5 de marzo de 2019, o día siguiente hábil al de la firma del contrato si este fuera posterior, hasta el 31 de diciembre de 2019, con una dedicación de 255 horas lectivas.

El horario y calendario de cada actuación será indicado por el equipo técnico del IFOC. La realización de las acciones formativas está condicionada a la demanda real por parte de los usuarios y a la existencia de 8 usuarios inscritos y con el perfil requerido para cada acción formativa.

Los horarios y calendarios están programados para ser realizados con la siguiente previsión:

Acción formativa	Horas	Fecha inicio	Fecha fin	Horario
Implantación de las nuevas tecnologías en el entorno laboral	35	05/03/19	12/12/19	Martes de 16.00 a 20.00 h
Introducción a la	24	12/03/19	19/03/19	De lunes a viernes de





informática, Internet y redes sociales				9.30 a 13.30 h
Introducción a la informática e Internet	20	19/03/19	25/03/19	De martes a lunes de 16 a 20 h
Iniciación al procesador de texto con software libre	20	26/03/19	01/04/19	De martes a lunes de 16 a 20 h
Procesador de texto con software libre: Nivel intermedio	10	03/04/19	04/04/19	Martes y miércoles de 16 a 20 h
Utiliza las aplicaciones de Google (Nivel 1): Gmail, Calendar y Drive	16	08/04/19	11/04/19	De martes a viernes de 16 a 20 h
Iniciación a la hoja de cálculo con software libre	20	24/04/19	30/04/19	De martes a lunes de 16 a 20 h
Hoja de cálculo con software libre. Nivel intermedio	10	07/05/19	08/05/19	Martes y miércoles de 16 a 20 h
Introducción a la informática e Internet	20	14/05/19	20/05/19	De martes a lunes de 16 a 20 h
Iniciación al procesador de texto con software libre	20	17/09/19	23/09/19	De martes a lunes de 16 a 20 h
Procesador de texto con software libre. Nivel	10	24/09/19	25/09/19	Martes y miércoles de 16 a 20 h

intermedio				
Iniciación a la hoja de cálculo con software libre	20	05/11/19	11/11/19	De martes a lunes de 16 a 20 h
Hoja de cálculo con software libre. Nivel intermedio	10	12/11/19	13/11/19	Martes y miércoles de 16 a 20 h
Introducción a la informática e Internet	20	19/11/19	25/11/19	De martes a lunes de 16 a 20 h

SÉPTIMA.- Responsable del contrato

La Jefa del Servicio del IFOC es la responsable del contrato.

OCTAVA.- Forma de pago

El pago del precio se realizará mediante la presentación de factura mensual por el adjudicatario por las horas que efectivamente haya prestado el servicio, teniendo que estar conformada por la persona responsable del contrato, con cargo a la siguiente partida presupuestaria 306 24200 2270600 o su equivalente en el presupuesto del año 2019.

Calvià,

La Técnica de Gestión del IFOC

Fdo.: M^a Francisca Ruiz Roig

