



**Ajuntament de Calvià**  
Mallorca

**DOCUMENT ELECTRÒNIC**

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>  
 Identificador: 408999  
 Òrgans: Ajuntament de Calvià  
 Data Captura: 2020-02-24 13:49:46  
 Origen: Administració  
 Estat elaboració: EE01  
 Tipus documental: Còpia autèntica en paper de document electrònic  
 Tipus firmes: Xades Internally Detached

Firmant	Perfil	Data	Estat firma
LOPEZ EXPOSITO MARC -		24/02/2020	Vàlida

Pot recuperar el document introduint el codi CSV a: <https://www.admonline.calvia.com/csv>



CAL300658041432FLR413D83DW

CSV:

## DECRET D'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DEFINITIVA D'AUTORITZATS EN EL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE LLOCS EN ELS MERCATS TRADICIONALS PERIÒDICS DE VENDA AMBULANT O NO SEDENTÀRIA DE CALVIÀ PER LA TEMPORADA 2020.

### ANTECEDENTS DE FET

**PRIMER.-** En data 24 d'octubre de 2019, es van publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 145, el decret d'aprovació de les Bases que han de regir la concessió de les autoritzacions per a l'exercici de la venda ambulante o no sedentària, en els mercats periòdics del terme municipal de Calvià per a l'any 2020, per a la temporada 2020.

**SEGON.-** En data 28/11/2019 es va dictar Decret de Batlia d' aprovació de la relació provisional de sol·licituds de renovació admeses i excloses en el procediment d'adjudicació de llocs en els mercats tradicionals de venda ambulante o no sedentària de Calvià per a la temporada 2020.

**TERCER.-** En data 29/11/2019 es va dictar Decret de Batlia d' aprovació de la relació provisional de sol·licituds de noves autoritzacions admeses i excloses en el procediment d'adjudicació de llocs en els mercats tradicionals de venda ambulante o no sedentària de Calvià per a la temporada 2020.

**QUART.-** En data 17 de desembre de 2019 es va dictar Resolució de Batlia d'aprovació de la relació definitiva d'autoritzacions de renovació de llocs admeses i excloses, en el procediment d'adjudicació de llocs de venda en cada un dels mercats tradicionals periòdics de venda ambulante o no sedentària del terme municipal de Calvià , per a la temporada 2020.

**CINQUÈ.-** En data 14/01/2020 es va dictar Resolució de Batlia d'aprovació de la relació definitiva de sol·licituds noves admeses en el procediment d'adjudicació de llocs en els mercats tradicionals periòdics de venda ambulante o no sedentària de Calvià per a la temporada 2020.

**SISÈ.-** En el punt tercer de la Resolució de Batlia de 17 de desembre de 2019, s'acorda obrir un



termini de cinc dies hàbils perquè les persones que figuren en el llistat definitiu d'autoritzacions de **renovació** com a admesos procedeixin a la presentació de la següent documentació, en virtut del que disposa l'article 8 de les esmentades bases:

1r.- Fotocòpia del DNI, NIF o NIE, i CIF, si és el cas.

2n.- Fotografia dels productes.

3r.- Fotografia mida carnet de titular de el lloc (en cas de noves sol·licituds).

4t.- Relació nominal de el personal que atindrà la comercialització o administració de la parada de venda, amb expressió de la relació laboral existent i aportació de la documentació acreditativa de la mateixa, així com fotografia mida carnet de les esmentades persones.

5è.- En cas de tractar-se d'activitats itinerants que realitzin la manipulació o transformació de menjars o altres supòsits anàlegs en un vehicle, remolc o similar, a més hauran de presentar:

- Acreditació de presentació de la corresponent declaració responsable itinerant en el Ajuntament de Calvià (Departament d'Activitats)
- Número d'inscripció en el Registre Autonòmic d'Activitats Itinerants (*Direcció General d'Emergències i Interior, c / de Francesc Salvà i Pizà, s / n (es Pinaret) -Palma*)

6è.- Justificació d'haver satisfet l' pagament de la taxa prevista en les ordenances fiscals

**SETÈ.-** En data 24/02/2020, s'ha emès informe per part de Departament de Comerç sobre la relació definitiva d'autoritzats en el procediment d'adjudicació de llocs en els mercats tradicionals periòdics de venda ambulat o no sedentària de Calvià per a la temporada 2020.

Finalitzat el termini esmentat, vist l'informe del Departament de Comerç ,i d'acord al que preveuen les Bases que han de regir l'adjudicació de les autoritzacions per a l'exercici de la venda ambulat o no sedentària en els mercats tradicionals periòdics de Calvià per a la temporada 2020, i la resta de normativa aplicable,

## RESOLC

C/ Julià Bujosa Sans, batle, 1. 07184 Calvià. Illes Balears

Tel. 971 139 100 · a/e: calvia@calvia.com





CAL3006580414432FLR413D83DW

CSV:

**PRIMER .- APROVAR** la llista definitiva d'autoritzacions de renovació de llocs en el procediment d'adjudicació de llocs de venda en cada un dels mercats tradicionals periòdics de venda ambulat o no sedentària del terme municipal de Calvià, per a la temporada 2020. (Annex I).

L'autorització s'atorga a l'empara del que disposa la normativa mencionada, i sense perjudici de l'obligació de titular de complir la resta de prescripcions legals vigents, condicionat a l'observança i compliment de les prescripcions establertes en l'article 11 de les Bases que han de regir la concessió de les autoritzacions per a l'exercici de la venda ambulat o no sedentària, en els mercats periòdics de el terme municipal de Calvià per a l'any 2020, per a la temporada 2020, del següent tenor literal:

1.-Sobre la base de l'article 18 del Reglament s'estableixen els horaris de muntatge, venda i desmuntatge de les parades per a tots els mercats. Que seran els següents:

- a.- Horari muntatge de les parades: des de les 06.30 h fins a les 08.30 h.
- b.- Horari venda: des de les 08.30 h fins a les 13.00 h.
- c.- Horari desmuntatge de les parades: des de les 13.00 h fins a les 14.00 h.

2.- Durant el muntatge de les parades s'hauran de prendre les mesures oportunes a fi de respectar el descans dels veïns.

Es permet l'accés de vehicles fins a la parada assignada per a procedir a descarregar els productes per a la venda. Això ha de fer-se en el menor temps possible. Una vegada descarregats s'hauran de retirar els vehicles i es deixaran aparcats fora de la ubicació del mercat.

3.- Una vegada iniciat l'horari de venda es prohibeix el muntatge de qualsevol parada de venda. Així com l'entrada, circulació o presència de vehicles a l'interior del mercat.

Com a regla general únicament es permetrà l'entrada de vehicles quan falti menys de mitja hora (0,5 h) abans de l'hora fixada per a la finalització del mercat. Amb l'excepció que, quan per les condicions meteorològiques adverses, es requereixi el desmuntatge de les parades de venda amb anterioritat a aquesta hora de finalització.

4.- Les condicions físiques de les parades de venda es regiran per l'article 20 del Reglament i pel completat a continuació:

- 1º.- Estructures desmuntables, metàl·liques o de fusta.
- 2º.- Amplària inferior a 2,00 m lineals.
- 3º.- Longitud inferior a 2,80 m lineals.
- 4º.- Si s'instal·len tendals, aquests descansaran sobre el seu eix central. La longitud màxima, des d'aquest eix central, serà de 1,50 m lineals.
- 5º.- Els tendals i els faldons seran de lona, malla o plàstic segons l'època de l'any i les condicions meteorològiques. Seran preferentment de color blanc o, en qualsevol cas, de tons clars.

5.- Queda terminantment prohibit l'ocupació d'un altre espai que no sigui el delimitat per a la instal·lació de les parades de venda autoritzats.

6.- La persona titular de l'autorització haurà de tenir exposat, en forma fàcilment visible, per al públic, i per al personal inspector, el cartó acreditatiu municipal.

7.- No estarà permesa la modificació dels articles de venda durant el temps que duri l'autorització. En el cas que calgués realitzar modificacions o duplicats del cartó, s'abonarà per aquest la taxa corresponent.

8.- El pagament de la taxa es liquidarà d'acord amb el que s'estableix en l'Ordenança reguladora de la Taxa per a parades, casetes de venda, espectacles o atraccions situades en terrenys d'ús públic i indústries de carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, i altres ordenances fiscals d'aplicació.

9.- Hauran d'estar exposats al públic els preus dels productes.

10.- Per raons d'interès general i/o seguretat, es podrà suspendre o modificar la ubicació de tots o algun de les parades d'aquests mercats, mitjançant Decret de Batlia.

11.- Els sol·licitants hauran de disposar i, si escau, posar a la disposició del personal de supervisió de l'Ajuntament i altres autoritats competents, durant la vigència de l'autorització, la següent documentació en vigor:

a.- Justificant de la Declaració Censal (Model 036), i si escau justificant d'exempció.

b.- Justificant o certificat d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

c.- Justificació de l'origen de les mercaderies en el cas de ser productes manufacturats.

d.- Documentació explicativa del producte, així com el model de parada, tendals i materials a instal·lar en les parades de venda.

e.- Pòlissa de responsabilitat civil vigent, amb una cobertura mínima de 150.000 euros, així com el document que justifica estar al corrent del pagament.

f.- Documentació acreditativa d'estar inscrit en el Registre d'Empreses, Establiments i Productes del Sector Alimentari de les Illes Balears quan sigui exigible conforme al que es disposa en el Decret 99/2012, de 7 de desembre de 2012, pel qual es crea el Registre d'Empreses, Establiments i Productes del Sector Alimentari de les Illes Balears subjectes a control oficial.

g.- Altra documentació requerida pel personal competent de l'Ajuntament de Calvià.

**SEGON.-** Durant la vigència de l'autorització, s'haurà de complir amb tot el que regula el Reglament Regulador per a l'organització, instal·lació i muntatge de mercats periòdics temporals en el terme municipal de Calvià, i en especial, amb les següents prescripcions:

2.1. La llicència s'atorga deixant fora de perill el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

2.2. S'ha de mantenir en perfecte estat de neteja de la via pública, així com mantenir en condicions de neteja, higiene i salubritat a la parada de venda i les mercaderies.



2.3. No es permetrà l'exercici de cap tipus de publicitat en el lloc de venda ni a l'entorn del mercat.

2.4. Els venedors de mercat tindran dret a no ocupar l'espai durant un període de trenta dies naturals per vacances, comunicant-ho amb antelació mínima de 15 dies. Aquesta circumstància no eximeix del pagament corresponent del preu públic municipal.

2.5. En cas de qualsevol incompliment del que preveu aquesta Resolució, en el Reglament Regulator o qualsevol altra normativa que li sigui aplicable, es procedirà a la instrucció de l'expedient sancionador corresponent, amb independència de la revocació de la llicència, si fos pertinent.

**TERCER.-** Tenir per **DESISTITS** als sol·licitants relacionats en l'Annex II, en el procediment d'autoritzacions per a l'exercici de la venda ambulat en cada un dels mercats tradicionals periòdics de venda ambulat o no sedentària de Calvià, per a la temporada 2020, per no acreditar el pagament de les taxes regulades en les Ordenances fiscals en el termini concedit, de conformitat amb l'apartat tercer de l'article 6 de les esmentades Bases, que estableix:

"3.- De no produir-se en el termini anteriorment assenyalat el lliurament de la documentació i la justificació del pagament de la taxa corresponent, la persona interessada serà tinguda per desistida en la seva sol·licitud."

**QUART.-** Publicar la relació definitiva d'acord amb les Bases que han de regir la concessió de les autoritzacions per a l'exercici de la venda ambulat o no sedentària, en els mercats periòdics del terme municipal de Calvià per a l'any 2020, a través del Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Calvià (Carrer Julià Bujosa Sans Batle 1, 07184 Calvià, i la pàgina web de l'esmentat Ajuntament ([www.calvia.com](http://www.calvia.com))).

El que trasllado a vostè, als efectes que siguin procedents, significant-li que, contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb el que disposa l'art. 123 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. el termini per interposar-lo és d'un mes a comptar de l'endemà de el de la recepció de la present notificació, no podent, en aquest cas, interposar recurs contenciós-administratiu fins que s'hagi resolt expressament el de reposició o s'hagi produït la desestimació presumpta del mateix.





Ajuntament de  
Calvià Mallorca

Comerç  
calvia.com

El recurs de reposició s'haurà de presentar al Registre General d'aquest Ajuntament o en les dependències i mitjans a què es refereix l'art. 16.4 de la Llei 39/2015 abans esmentada, i s'entendrà desestimat quan no es resolgui i notifiqui en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva interposició, i en aquest cas quedarà oberta la via contenciosa administrativa.

Si no s'utilitza el recurs potestatiu de reposició, es pot interposar directament recurs contenciós-administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 123 anteriorment esmentat, i als articles 45 i següents de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu dels de Palma de Mallorca en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de el de la recepció de la present notificació. Això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que s'estimi pertinent.

A Calvià, El Tinent de Batle delegat d'Urbanisme,  
Comerç i Activitats  
(Per Decret de 17/06/2019)

Signat .: Marc López Expósito

Pot recuperar el document introduint el codi CSV a: <https://www.admonline.calvia.com/csv>



CAL3006580414432FLR413D83DW

C/ Julià Bujosa Sans, batle, 1. 07184 Calvià. Illes Balears  
Tel. 971 139 100 - a/e: [calvia@calvia.com](mailto:calvia@calvia.com)

CSV:

