



Ajuntament de Calvià
Mallorca

DOCUMENT ELECTRÒNIC

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>
 Identificador: 343567
 Òrgans: Ajuntament de Calvià
 Data Captura: 2019-10-15 14:33:06
 Origen: Administració
 Estat elaboració: EE01
 Tipus documental: Còpia autèntica en paper de document electrònic
 Tipus firmes: Xades Internally Detached

Firmant	Perfil	Data	Estat firma
RODRIGUEZ BADAL ALFONSO - 17713746C		15/10/2019	Vàlida

Pot recuperar el document introduint el codi CSV a: <https://www.admonline.calvia.com/csv>



CAL0004347J6D533725D173D3DB

CSV:

Decret de Batlia

1. En dates 04/10/2019 i 07/10/2019 la Comissió Tècnica de Valoració, per delegació de la Batlia-Presidència d'aquesta Corporació, es va constituir per a realitzar les entrevistes previstes en la base quarta de la convocatòria per a proveir temporalment el lloc de treball vacant de lliure designació, director/a general de Desenvolupament Social, Infància i Gent Gran (BOIB núm. 93, de data 10/07/2019).

Aquesta Comissió Tècnica de Valoració, nomenada per Decret de la Tinença de Batlia delegada de Serveis Generals i Infraestructures. de data 03/10/2019, fou composta per la senyora Eloísa Alonso de Caso Lozano, la senyora Sebastiana Muñoz Salvà i la senyora Sandra Sedano Colom, funcionàries de carrera d'aquesta Corporació.

En l'acta de l'esmentada sessió s'indica el següent:

La Comissió Tècnica de Valoració, d'acord a la convocatòria definida en el Decret de Batlia de data 4 de juliol de 2019, es reuneix i acorda que la valoració de la candidatura es basarà especialment en la presentació del model social centrat en els tres eixos que defineixen el lloc de feina, Desenvolupament social, Infància i Gent gran, que la persona candidata exposi per aplicar al terme municipal de Calvià. La presentació durarà màxim seixanta minuts, durant els quals poden utilitzar qualsevol tipus de suport per argumentar el seu projecte. S'acorda que el tribunal no realitzarà preguntes, excepte qualche aclariment necessari per a l'avaluació.

Des de les funcions que li corresponen a una Direcció General, es valorarà els coneixements dels següents aspectes:

- *Marc normatiu i competències institucional.*
- *Línies polítiques, les necessitats i els reptes a plantejar durant la legislatura.*
- *Model d'intervenció i planificació dins Desenvolupament social.*

2. Les persones aspirants que varen concórrer a les entrevistes foren les següents:

Senyora Laura Irene Castro Soler
Senyora Cristina Gamundí Massagué
Senyora Laura Garrido Durán
Senyora Catalina Maria Rosa Mulet
Senyora Margalida Puigserver Servera
Senyor Carlos Muñoz Pérez

3. En virtut de l'acta esmentada, la Comissió Tècnica de Valoració indica les següents conclusions:

C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1
07184 Calvià (Illes Balears)
Tel. 971 139 100
www.calvia.com





Conclusions:

D'acord amb la valoració d'aquesta CTV, s'eleva a la Batlia-Presidència les següents persones amb idoneïtat per al lloc de feina:

*Sra. Cristina Gamundí Massagué
Sra. Margalida Puigserver Servera
Sr. Carlos Muñoz Pérez*

4. Les corresponents valoracions que fa la CTV de les tres persones considerades idònies i que s'indiquen en l'acta esmentada són del següent tenor literal:

La sra. Cristina Gamundí Massagué presenta un power point guia de les explicacions que va exposant oralment. Proporciona al tribunal una còpia digital de la presentació. Introdueix i coneix de forma rigorosa l'àmbit normatiu i la realitat de les administracions i el seu marc competencial. Planteja les línies polítiques de l'acord d'investidura, que es pot consultar a la pàgina web calvia.com, i les plasma al seu model d'intervenció que organitza en quatre punts que responen a la realitat del municipi. Defineix les necessitats socials generals i específiques de la infància i la gent gran, demostrant un gran coneixement del diagnòstic i proposant línies innovadores de treball per superar el reptes.

La sra. Margalida Puigserver Servera presenta un plantejament amb el suport d'un esquema, sense fer referència a normativa, però demostrant un ampli coneixement a nivell institucional. Encara que ha fet una bona exposició del model d'intervenció, amb una bona visió de l'àmbit, no desenvolupa les línies polítiques, ni defineix les necessitats ni reptes del municipi de Calvià.

El sr. Carlos Muñoz Pérez explica mitjançant una presentació fent referència al marc normatiu i a les competències institucionals, tot i que no planteja les necessitats del municipi, ja que verbalitza no tenir-ne coneixement. Exposa el seu model d'intervenció social proposant línies de treball d'infància, gent gran i desenvolupament social.

5. L'acta de l'esmentada sessió fou elevada al Sr. Alfonso Rodríguez Badal, Batle-President, atès que, en virtut de la base quarta de la convocatòria de referència, seria ell qui designaria lliurement la persona candidata més idònia per ocupar el lloc de treball convocat.

6. Vista la documentació presentada per les persones aspirants, i atinent a les valoracions realitzades per la Comissió Tècnica de Valoració i a la proposta de persones aspirants declarades idònies, incloses en l'acta de data 07/10/2019 aixecada per aquesta Comissió i, valorada l'opinió de la tinent de batlle competent en la matèria, **la Batlia-Presidència declara que la persona més idònia per a ocupar el lloc de treball vacant de lliure designació, Director/a General de Desenvolupament Social, Infància i Gent Gran és la senyora Cristina Gamundí Massagué.**

Els punts que han motivat aquesta decisió són, d'acord amb l'acta de la Comissió Tècnica de Valoració, els amplis coneixements normatius i competencials d'àmbit municipal demostrats i la implementació rigorosa de les necessitats socials generals i específiques dels col·lectius referits a la exposició de la Sra. Gamundí, dins la seva proposta d'intervenció a l'àmbit municipal de l'Ajuntament de Calvià.

Valoració jurídica

1. L'article 82, comissió de serveis ordinària voluntària, contingut en la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la CAIB, modificat pel Decret-llei 2/2013, de 14 de juny, de mesures urgents en matèria de mobilitat intraadministrativa temporal de l'Administració de la CAIB, d'aplicació directa a l'Administració Local, preveu, al punt 1 que "quan un lloc de treball quedi vacant de forma temporal o definitiva, pot ocupar-se en comissió de serveis de caràcter voluntari amb personal funcionari de carrera del mateix cos, escala o especialitat que compleixi els requisits establerts per a la seva ocupació".

Per tot l'anterior, el Batle-President, en virtut de les facultats que li atorga l'article 21.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en concordança amb l'article 21 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local, disposa la següent

Resolució

1. Autoritzar una comissió de serveis ordinària voluntària a la funcionària de carrera d'aquesta Corporació, senyora Cristina Gamundí Massagué, per ocupar temporalment el lloc de treball de Directora General de Desenvolupament Social, Infància i Gent Gran, ja que és la persona aspirant més idònia per a ocupar aquest lloc de treball d'entre totes les presentades a la convocatòria per a proveir temporalment el lloc de treball vacant de lliure designació, Director/a General de Desenvolupament Social, Infància i Gent Gran (BOIB núm. 93, de data 10/07/ 2019).

Aquesta comissió de serveis té una duració d'una any, prorrogable d'acord amb la normativa vigent.

D'acord amb el que disposa l'art. 82.4 de la citada llei, la Sra. Gamundí té dret a la reserva del seu lloc de treball, tècnica d'administració Intervenció Social i Serveis Socials, adscrit al Servei d' Intervenció Social i Serveis Socials i percebrà les retribucions corresponents al lloc de treball de Directora General de Desenvolupament Social, Infància i Gent Gran

2. Comunicar aquesta resolució, que té efectes del dia 15/10/2019 , a la Sra. Gamundí i al Negociat de Nòmnes.

3. Publicar aquesta resolució en el web municipal.

Alfonso Rodríguez Badal

Batle-President

C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1
07184 Calvià (Illes Balears)
Tel. 971 139 100
www.calvia.com

