

**ANNEX V MEMÒRIA JUSTIFICATIVA D'ACTUACIÓ CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIIONS PER A L'ANY 2021 DESTINADES A ASSOCIACIONS VEÏNALS I ENTITATS CIUTADANES DE CALVIÀ.**

Entitat/Associació

NIF

Adreça/domicili social

Codi postal

Telèfon

Correu electrònic

Nom representant

DNI/NIE

Càrrec

Telèfon

Correu electrònic

Data de l'apoderament

Emplenar si s'actua com a representant de:

Associació veïnal

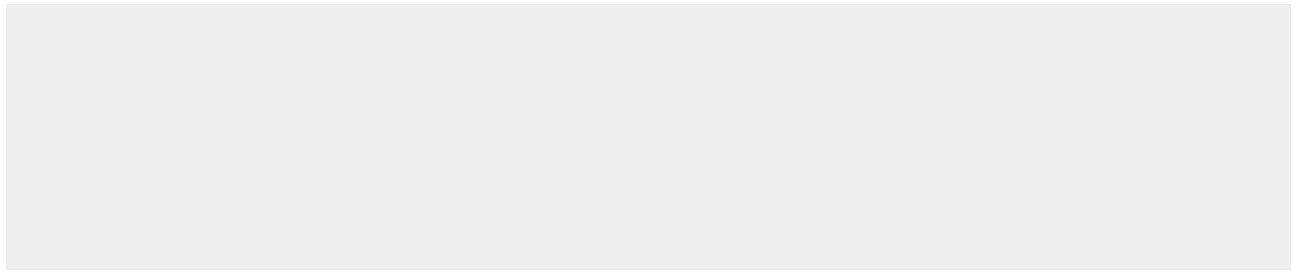
Entitat ciutadana no veïnal

**Descripció de l'activitat o les activitats realitzades**

Activitat 1 realitzada: Descripció. Data. Emplaçament. Durada de l'esdeveniment (aproximada).  
Recorregut (si n'és el cas). Capacitat (aproximada). Edats compreses (aproximades)

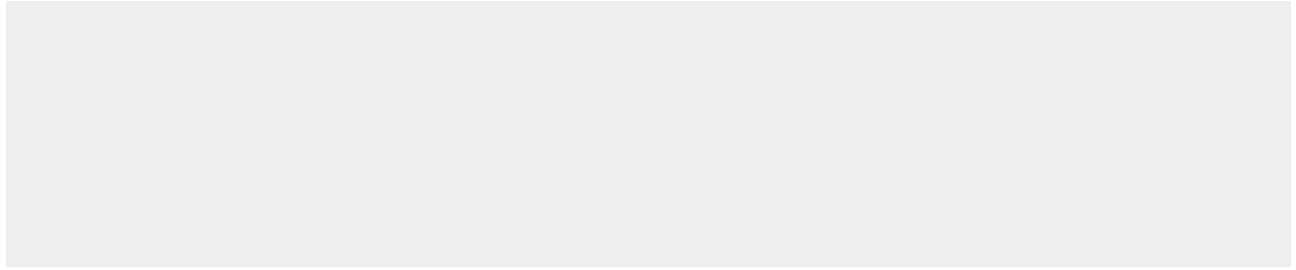
S'adjunten fotografies de l'activitat si  No

Activitat 2 realitzada: Descripció. Data. Emplaçament. Durada de l'esdeveniment (aproximada).  
Recorregut (si n'és el cas). Capacitat (aproximada). Edats compreses (aproximades)



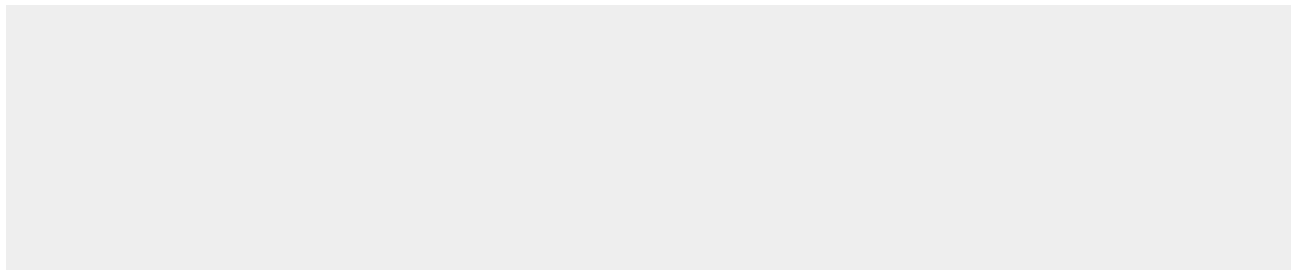
S'adjunten fotografies de l'activitat si no

Activitat 3 realitzada: Descripció. Data. Emplaçament. Durada de l'esdeveniment (aproximada).  
Recorregut (si n'és el cas). Capacitat (aproximada). Edats compreses (aproximades)



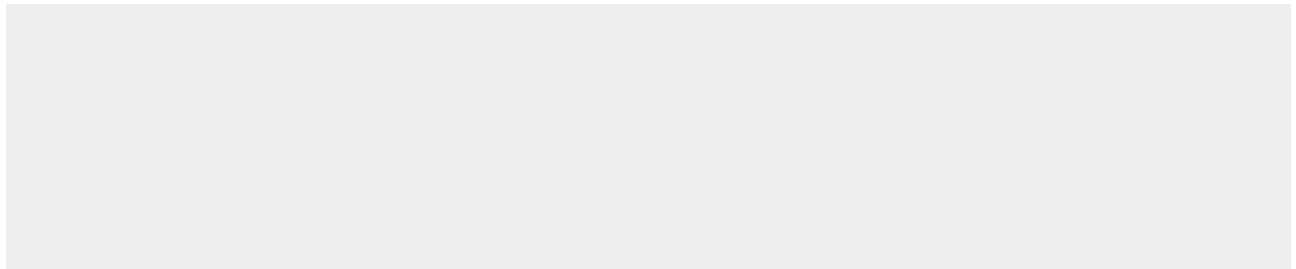
S'adjunten fotografies de l'activitat si no

Activitat 4 realitzada: Descripció. Data. Emplaçament. Durada de l'esdeveniment (aproximada).  
Recorregut (si n'és el cas). Capacitat (aproximada). Edats compreses (aproximades)



S'adjunten fotografies de l'activitat si no

Activitat 5 realitzada: Descripció. Data. Emplaçament. Durada de l'esdeveniment (aproximada).  
Recorregut (si n'és el cas). Capacitat (aproximada). Edats compreses (aproximades)



S'adjunten fotografies de l'activitat si no

Activitat 6 realitzada: Descripció. Data. Emplaçament. Durada de l'esdeveniment (aproximada).  
Recorregut (si n'és el cas). Capacitat (aproximada). Edats compreses (aproximades)

S'adjunten fotografies de l'activitat si no

Activitat 7 realitzada: Descripció. Data. Emplaçament. Durada de l'esdeveniment (aproximada).  
Recorregut (si n'és el cas). Capacitat (aproximada). Edats compreses (aproximades)

S'adjunten fotografies de l'activitat si no

Activitat 8 realitzada: Descripció. Data. Emplaçament. Durada de l'esdeveniment (aproximada).  
Recorregut (si n'és el cas). Capacitat (aproximada). Edats compreses (aproximades)

S'adjunten fotografies de l'activitat si no

Activitat 9 realitzada: Descripció. Data. Emplaçament. Durada de l'esdeveniment (aproximada).  
Recorregut (si n'és el cas). Capacitat (aproximada). Edats compreses (aproximades)

S'adjunten fotografies de l'activitat si no

Activitat 10 realitzada: Descripció. Data. Emplaçament. Durada de l'esdeveniment (aproximada).  
Recorregut (si n'és el cas). Capacitat (aproximada). Edats compreses (aproximades)

S'adjunten fotografies de l'activitat si  No

De conformitat amb el que disposa el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679 i la normativa espanyola relativa a protecció de dades personals informam els i les interessats/des que:

1. Nom i dades de contacte de l'entitat responsable:

Ajuntament de Calvià, titular del CIF P0701100J, amb domicili 07184 Calvià, carrer de Julià Bujosa Sans, batle, núm. 1. Servei: Participació Ciutadana

2. Identificació del tractament: Participació Ciutadana

3. Finalitat del tractament: organització d'activitats pròpies de les associacions. S'inclou la gestió, el control de les activitats, subvencions a aquestes associacions, així com la gestió de llicències d'activitat de festes i esdeveniments. Aquestes activitats són: Organització de festes locals i actes associatius, Actuacions perquè les associacions del municipi, puguin desenvolupar la seva activitat (esdeveniments, gestió, el control de les activitats i les subvencions d'aquestes associacions, fitxers associacions), Reunions, cessió de locals municipals, Cursos, oferta pública, contractes administratius, Convocatòries, convenis amb associacions, Documents comptables, pressupostos, justificació de les subvencions, despeses, Informació a les associacions, Queixes i peticions, Atorgament de llicències d'activitat de festes i esdeveniments.

4. Dades de contacte del delegat de protecció de dades: [dpd@calvia.com](mailto:dpd@calvia.com).

5. Categoria de dades personals: Dades de caràcter identificatiu: DNI/NIF/un altre document identificatiu oficial, nom i cognoms, adreça, telèfon, correu electrònic, signatura, fax. Informació comercial: activitats i negocis, llicències comercials. Dades econòmiques, financers, assegurances: ingressos/rendes, dades bancàries, assegurances, subsidis/beneficis, pressupostos. Dades transaccions, béns i serveis: transaccions financeres, subvencions econòmiques. Altres tipus de dades: programa d'actuacions, memòria d'activitats.

6. Categories d'afectats: Empleats, ciutadans i residents, associats, socis o membres, propietaris i/o arrendataris, representants legals, persones de contacte, beneficiaris.

7. Descripció de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat: Les mesures de seguretat implantades corresponen a les aplicades d'acord amb l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica, i que es troben descrites en els documents que conformen la política de seguretat de la informació de l'Ajuntament.

8. Altres destinataris de comunicacions, inclosos tercers països o organitzacions internacionals: Hisenda pública i administració tributària, bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals. Les previstes en la legislació vigent en matèria d'ajudes i subvencions. A cossos i forces de seguretat de l'Estat, òrgans judicials. Altres òrgans de l'Administració de l'Estat, Comunitat Autònoma o Administració Local. Entitats Asseguradores i entitats sanitàries. Es podran publicar a través del Web Municipal les dades de les Associacions amb l'objectiu de donar-les a conèixer.

9. Transferències internacionals. No se'n preveuen.

10. Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (quan sigui possible): La informació és mantindrà d'acord amb els criteris i terminis establerts en la Llei 15/2006, del 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears.

Calvià,

(Signatura)

SR. BATLE DE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ