

**OFERTA DE BECA DE LA CONVOCATÒRIA I BASES REGULADORES DE LES CONDICIONS I REQUISITS PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES DE FORMACIÓ PRÀCTICA DIRIGIDES A PERSONES AMB TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA O DE CICLES FORMATIUS – PROJECTA'T 2022**

**DEPARTAMENT / SERVEI**

Oferta núm. 06/22      Servei d'Intervenció Social i Gent Gran. Departament de Desenvolupament Social, Infància i Gent Gran.

**DADES DE LA BECA**

Perfil:                      Titulació universitària de Grau en Treball social, Educació Social, Psicologia, Sociologia, o equivalent.

**Important: si tens una titulació que inclou al pla formatiu matèries que et permeten desenvolupar dita beca, presenta la teva candidatura.**

Lloc:                         Ajuntament de Calvià  
(C/ Julià Bujosa Sans Batle, 1, Calvià)

Duració:                  10 mesos a partir de la data d'inici (previsió d'inici 1 de novembre)

Dedicació i horari:      6 hores diàries de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15.30h.  
Participació en les accions formatives pròpies del programa de beca.

Places:                     1

Quantia mensual en concepte d'ajuda:      855,00 €

Termini i lloc de presentació de sol·licituds:      De l'1 al 21 de setembre de 2022 (tots dos inclosos)  
A través de registre presencial o registre electrònic.  
(consultar bases)

**PLA FORMATIU**

**Objectius**

- Conèixer el funcionament de l'Administració Pública, en concret del Servei d'Intervenció Social i Gent Gran del Departament de Desenvolupament Social, Infància i Gent Gran.
- Conèixer el context social del municipi de Calvià: les zones de població, els agents socials, els recursos socials, educatius i de salut del municipi, l'estructura turística, econòmica, social i cultural i la tradició històrica i cultural amb l'objectiu d'entendre les debilitats, les amenaces, les fortaleses i les oportunitats del terme.
- Aprendre a fer la coordinació, seguiment i l'avaluació del nou Pla estratègic municipal de prevenció de les addiccions.
- Aprendre a planificar actuacions a una area social d'una administració local
- Aprendre a organitzar activitats des de una administració

---

### **Desenvolupament del projecte: col·laborar i donar suport en**

- Donar suport als programes, projectes i actuacions del Pla estratègic municipal de Prevenció d'Adiccions 2022-2025 (PEMPA) i col·laborar de forma puntual en els altres plans i programes que es desenvolupen des del servei (pla estratègic d' envelliment i canvi demogràfic, programa prevenció socioeducativa, pla d'accessibilitat universal, etc)
  - Desenvolupar les activitats relacionades amb el programa de suport a les famílies cuidadores.
  - Participar en la implementació, seguiment i avaluació del Plan estratègic municipal de prevenció d'adiccions.
  - Participar en el desenvolupament del projecte contra la solitud i aïllament de la gent gran
  - Dinamitzar i participar en projectes i activitats d'integració comunitària i intergeneracionals.
  - Donar suport a les activitats entorn als dies internacionals que s'organitzin des del serveis.
  - Col·laborar en accions relacionades amb el programa de suport a les famílies nombroses i monoparentals
  - Participar en l'anàlisi permanent de la realitat social, col·laborar en noves investigacions, projectes i activitats surgit de la detecció de noves necessitats socials.
  - Participar en accions concretes derivades del Projecte Comunitari d'Intervenció que desenvolupem des de el servei de prevenció socioeducativa.
  - Participar en activitats concretes del programa Calvià Ciutat Amiga de la Infància (CAI)
  - Col·laborar en el desenvolupament de les polítiques de cooperació local i internacional.
  - Col·laborar amb la cap Servei d'Intervenció Social i Gent Gran, donant suport en aquelles tasques que siguin requerides pel servei.
  - Cerca de documentació i informació en xarxes, serveis i altres entitats i institucions públiques i del tercer sector.
  - Assistència a reunions i elaboració de l'acta de les mateixes.
  - Altres tasques que siguin necessàries.
- També forma part de la beca:**
- Participar en les accions formatives de caràcter transversal.
  - Realitzar una formació a distància a través del Ministeri d'Educació.
  - Realitzar tasques de joves mentors donant a conèixer la seva experiència com a estudiants a joves dels instituts.

---

### **Competències Genèriques**

- Competències comunicatives relacionades amb l'exposició d'idees, l'expressió oral i escrita en les llengües espanyola i catalana.

- Habilitats en l'ús d'ofimàtica bàsica.
- Disseny de documents per a la divulgació de les activitats i projectes.
- Capacitat de treball en equip i altres habilitats de relació interpersonal com l'empatia, l'assertivitat, etc.
- Autonomia, capacitat de decisió, proactivitat i responsabilitat.
- Capacitat d'organització i planificació del propi treball.
- Habilitats de negociació i resolució de problemes.
- Capacitat d'aprenentatge i adaptació a noves circumstàncies.
- Capacitat crítica i autocrítica.
- Capacitat per aplicar els coneixements a la pràctica.
- Competències relacionades amb la gestió de la informació (recerca, anàlisi i síntesi, expressió, etc.).

---

### Competències Específiques

---

- Comprensió, capacitat d'anàlisi i interpretació de textos jurídics.
- Capacitat d'elaboració i interpretació de dades.
- Habilitats d'argumentació per a la defensa de les propostes presentades i per a la resolució de conflictes i situacions de risc o vulnerabilitat social que puguin sorgir.
- Habilitats en l'ús de diferents fonts instrumentals per a l'obtenció d'informació.
- Habilitats en l'estructuració de la informació i elaboració d'instruments per l'anàlisi i la comparativa.
- Habilitats de comunicació i interacció amb organismes socials, entitats, etc.
- Coneixement del llenguatge específic relacionat amb els àmbits d'estudi.
- Habilitats en el disseny, la implementació i l'avaluació de projectes.
- Capacitat per detectar situacions de risc.
- Reconeixement de la diversitat.
- Compromís ètic.

---

### DOCUMENTACIÓ PER PRESENTAR

---

- Annex I correctament emplenat i signat.
  - Document que acrediti les qualificacions de les diferents assignatures dels estudis realitzats pels quals accedeix a la beca, estudis cursats, data finalització dels estudis, centre educatiu, nom i cognoms de la persona candidata.
  - Documentació que acrediti TOTES les accions que serveixin per a baremar els criteris de valoració.
-

- Currículum actualitzat amb foto carnet.
- Extracte de la vida laboral.

**IMPORTANT** (podeu consultar les bases, en concret l'article 10)

- Únicament es valorarà la documentació presentada durant el termini de presentació de sol·licituds o durant el termini d'esmena.
- La documentació que es presenti fora d'aquests terminis no es podrà valorar.
- Per a poder valorar els diferents criteris haurà d'acreditar-se a través de certificats/diplomes de participació/assistència i/o resultats de realització de les accions/exàmens. En aquests haurà d'aparèixer, com a mínim, nom i tipus d'acció, nom complet i DNI de la persona que desitja accedir a la beca.
- No es puntuaran aquelles accions que s'acreditin a través de documents de matrícules, fullets informatius, correus electrònics o presentació de treballs.

**CRITERIS PER VALORAR**

Criteri 1	Haver participat en projectes de voluntariat social o equivalent.	Es puntuarà un màxim de 4 punts a raó de 2 punts per acció. Si l'acció a valorar no guarda relació amb la beca no es podrà puntuar.
Criteri 2	Haver participat en projectes europeus o equivalent, vinculat al pla formatiu de la beca.	Es puntuarà un màxim de 4 punts a raó de 2 punts per acció. Si l'acció a valorar no guarda relació amb la beca no es podrà puntuar.
Criteri 3	Haver realitzat beques pràctiques extracurriculars.	Es puntuarà un màxim de 4 punts a raó de 2 punts per acció. Si l'acció a valorar no guarda relació amb la beca no es podrà puntuar.
Criteri 4	Haver realitzat formació específica vinculat al pla formatiu de l'oferta de la beca.	Es puntuarà un màxim de 10 punts a raó d'1 punt per acció. No es valoraran les assignatures pròpies del pla d'estudi pel qual opta a la beca. Si l'acció a valorar no guarda relació amb la beca no es podrà puntuar.
Criteri 5	Tenir acreditats coneixements d'idiomes (s'haurà de concretar els idiomes que es valoren en l'oferta de la beca).	Es puntuarà un màxim de 4 punts a raó d'1 punt per acció. Un mateix idioma només es podrà puntuar 1 vegada.
Criteri 6	Carta de motivació: La carta haurà de respondre, com a mínim, a les següents qüestions:	Es puntuarà un màxim de 5 punts

- 
- 1.- Presentació de la persona sol·licitant.
  - 2.- Quins aspectes coneix del departament/servei en el qual vol realitzar la beca.
  - 3.- Interès i motivació a realitzar la beca.
  - 4.- Quines expectatives té de la beca.

---

Criteri 7 Entrevista personal

Es puntuarà un màxim de 6 punts

---

**Segueix-nos en les nostres xarxes socials:**

•**INSTAGRAM** [@becacalvia](https://www.instagram.com/becacalvia)

•**FACEBOOK** [Beca Calvià](https://www.facebook.com/Beca-Calvià)