

Codi 07/2020/05 INF	<b>INFORMACIÓ URBANÍSTICA</b>
<b>Descripció</b>	Tramitació de tota mena de requeriments d'informació, règim i condicions urbanístiques aplicables a un àmbit determinat. Comprèn l'emissió de: cèdula urbanística, certificació d'usos, certificat d'indivisibilitat, certificat de no necessitat llicència de segregació, informació urbanística, o de planejament, certificat relatiu a la inexistència d'expedient d'infracció urbanística, normativa d'aplicació, etcètera.
<b>Destinatari</b>	Tots aquells ciutadans que desitgin obtenir informació urbanística sobre un àmbit, finca, parcel·la o solar en concret, d'acord amb la legislació urbanística vigent o bé sobre l'estat de tramitació dels seus expedients o de projectes promoguts per l'ajuntament.
Responsable del procediment	<b>SERVEI d'URBANISME</b>
<b>Horari consulta administrativa</b>	Cita prèvia: <a href="https://citaprevia.encolate.es/calvia/reservation">https://citaprevia.encolate.es/calvia/reservation</a>
<b>Horari atenció consulta tècnica</b>	Cita prèvia: <a href="https://citaprevia.encolate.es/calvia/reservation">https://citaprevia.encolate.es/calvia/reservation</a>
<b>Direcció:</b>	Ajuntament de Calvià. Carrer Julià Bujosa Sans, alcalde, nº 1. 07184. Calvià. Mallorca.
<b>Telèfon / Fax</b> <b>Correu electrònic (*)</b>	971.13 91 05 / 971.13 91 54 urbanisme@calvia.com (*) (*) per a consulta i aportí documentació requerida.
<b>Forma de obtenció</b> On dirigir-se/Horari	Servei d'Atenció al Ciutadà de Calvià. Cita prèvia: <a href="https://citaprevia.encolate.es/calvia/reservation">https://citaprevia.encolate.es/calvia/reservation</a>
<b>Documentació a aportar</b>	Registre sol·licitud. Justificant abono de la taxes corresponents. Si se sol·licita informació sobre diversos àmbits, finques, parcel·les o solars, s'hauran d'abonar les taxes per cada àmbit. Document acreditatiu de la referència cadastral de la finca, parcel·la o solar. Indicació precisa de l'àmbit del qual se sol·licita informació mitjançant pla de situació, adreça postal, nota registral, escriptura pública, plans, fotos, o qualsevol altre mitjà o dada perquè els tècnics municipals no tinguin dubtes respecte l'abast de la consulta i àmbit a considerar.

## TRIBUTS

<b>TAXA</b>	<p>Taxa per cada informe que s'emeti diferent dels següents: <b>24,00 €</b></p> <p>Informe urbanístic motivat per la sol·licitud de certificats d'habitabilitat, per habitatge o unitat habitable informada: <b>60,10 €</b></p> <p>Taxa per informe tècnic urbanístic i sobre edificació per a l'emissió dels quals es necessiti la intervenció de tècnics de grau mitjà o superior: <b>120,20 €</b></p> <p>Còpies impreses o fotogràfiques d'Ordenances municipals i documents que es facilitin a particulars, per fulla: <b>0,15 €</b></p> <p>Còpies fotogràfiques de plans que es facilitin als particulars, per unitat: <b>6,00 €</b></p> <p>Altres certificats o informes es regiran conforme la taxa establerta en l'ordenança municipal corresponent.</p> <p><b>Exempcions i bonificacions sobre la TAXA:</b> Estan exemptes de la taxa: Les persones acollides a la Beneficència Municipal.</p>
-------------	---

Els documents expedits a instàncies d'institucions i autoritats civils, militars o judicials, per a tenir efecte en actuacions d'ofici.  
Les autoritzacions a menors per a concertar contractes laborals.

No s'atorgarà cap bonificació dels imports de les quotes tributàries.

## PROCEDIMENT

<b>Forma d'inici</b>	A petició de l'interessat.
<b>Termini de tramitació</b>	1 mes.
<b>Òrgan resolutori</b>	El Secretari de l'Ajuntament.
<b>Efectes silenci administratiu</b>	En cap cas es poden considerar adquirides per silenci administratiu facultats urbanístiques que contravinguin la legislació, l'ordenació territorial o el planejament urbanístic. (Artº. 5.2 Llei 12/2017 LUIB)

## RECURSOS

**Termini d'interposició**  
**Recursos**

**Òrgan resolutori**  
**Recursos**

## INFORMACIÓ D'INTERÈS

No es lliurarà cap mena de documentació en relació a un expedient en tramitació a persona diferent del promotor, sense la corresponent autorització per part d'aquest.

En cas que la documentació sol·licitada es disposi en suport digital es lliurarà preferentment, en aquest format.

## PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garanties dels Drets Digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre), posem en el seu coneixement que:

- 1.- El responsable del tractament de les seves dades de caràcter personal és l'Ajuntament de Calvià, titular del C.I.F. P0701100J, amb domicili 07184 Calvià, carrer Julià Bujosa Sans, Batle núm. 1.
- 2.- Les dades de contacte del delegat de protecció de dades de l'Ajuntament són: dpd@calvia.com
- 3.- La finalitat amb la qual es tracten les seves dades és la tramitació de tot el procés administratiu des de l'entrada en el departament d'Urbanisme de la sol·licitud, fins a la seva concessió o denegació de tots els tràmits relatius a: llicències d'obra, informació urbanística i planejament urbanístic.
- 4.- La base legal per al tractament de les seves dades és el desenvolupament de les competències municipals conferides per la legislació estatal i autonòmica reguladora del règim local i compliment d'obligacions legals per part de l'Ajuntament.
- 5.- La informació es conservarà d'acord amb els criteris i terminis establerts en la Llei 15/2006, del 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears.
- 6.- Cessions de les dades previstes: registres públics (LRJAP, LUIB i Reglaments Llei del Sòl); publicacions en diaris oficials, taulers d'anuncis, Webs de l'Ajuntament (Reglaments Llei del Sòl); Hisenda pública i administració Tributària, (Cadastre); altres òrgans de l'Administració de l'Estat; altres òrgans de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració Local, (Reglaments Llei del Sòl).
- 7.- Podrà exercitar, en els casos i forma prevists en la legislació vigent, els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, oposició i portabilitat en el Servei d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Calvià, carrer Julià Bujosa Sans, Batle, núm. 1 (Calvià).
- 8.- En tot cas, pot presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Pot trobar més informació sobre aquest tema en la seva pàgina web: [www.agpd.es](http://www.agpd.es)