



EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN: **106/17**

TIPO DE CONTRATO: **Servicios. Procedimiento abierto con varios criterios de adjudicación**

OBJETO: **Servicio de docencia para la impartición de dos especialidades formativas de operaciones básicas de restaurante y bar**

ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: **La Teniente de Alcalde delegada de Economía, por Decreto de Alcaldía de fecha 9 de febrero de 2017**

**ACTA DE REUNIÓN ESTUDIO INFORME TÉCNICO, ACTO PÚBLICO
APERTURA SOBRE 2 Y ADOPCIÓN DE ACUERDOS**

MESA DE CONTRATACION

Asistentes:

Presidente: D ^a M ^a del Carmen Iglesias Manjón, Teniente de Alcalde delegada.	Calvià, 24 de octubre de 2017 Siendo las 9:46 horas, se reúnen en la Casa Consistorial, C/ Julià Bujosa Sans, Batle,1, los miembros de la Mesa de Contratación de la licitación de referencia, al margen relacionados.
Vocal de la Intervención: D ^{ña} . Joana Martí Pujol, por delegación del Interventor Accidental	
Vocal: D. Juan Castañer Alemany, Secretario Accidental	
Vocal: D ^{ña} . María Bosch Simó, Jefa del Servicio de Aprovisionamiento y Contratación	
Vocal: D ^{ña} . Claudia Forcano Cremers, por delegación de la Jefa de Servicio del IFOC.	
Secretaria: D ^{ña} . Ramona Monedero Martínez.	

La reunión tiene por objeto tratar los asuntos del orden del día de la convocatoria.

1) Aprobar el acta de la reunión anterior de fecha 5 de octubre de 2017

La Mesa aprueba el acta de la reunión de fecha 5 de octubre de 2017 de "Acto público apertura sobre 3"

2) Estudio del informe de valoración sobre 3

La Mesa de Contratación procede al estudio del informe emitido por la técnica del IFOC, relativo a la valoración de las propuestas formativas (criterio 2 cláusula "B" del cuadro de criterios de adjudicación del contrato), con el siguiente resultado:

Nº plica	Licitador	Puntuación
1	Pablo José Serrano Sánchez	38
2	Guillermo Monserrat Mota	20

3	Nascor Formación, S.L.U.	11
---	--------------------------	----

No se transcriben las puntuaciones parciales al quedar dicho informe incorporado como anexo a la presente acta.

3) Acto público apertura de las proposiciones económicas (sobre 2)

Previo anuncio público del acto, para que pueda ser presenciado por quien esté interesado, se inicia con la lectura del anuncio de la licitación. No asiste público al acto.

Se procede por la Presidente a la apertura de los sobres nº 2 que contienen las proposiciones económicas y a la lectura de las proposiciones formuladas por los licitadores. Se obtienen las siguientes proposiciones:

TIPO: 49 euros/hora, exento IVA

Nº Plica	Licitadores	Oferta económica, IVA excluido
1	Pablo José Serrano Sánchez	49,00 €/hora
2	Guillermo Monserrat Mota	25,00 €/hora
3	Nascor Formación, S.L.U.	41,50 €/hora

Una vez examinadas se rechazan las siguientes:

ACUERDO 1º-

Licitadores	Motivo
Pablo José Serrano Sánchez	<p>La oferta económica presentada por D. Pablo Serrano Sánchez, además de no ir firmada ni identificado el contrato o servicio objeto de dicha oferta, deber ser rechazada en aplicación de lo establecido en el art. 84 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, por los motivos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Su proposición económica no coincide con el modelo establecido (anexo II pliego de cláusulas administrativas particulares) - No coinciden las cuantías contenidas en su oferta con las que se establecen en los pliegos, no pudiéndose determinar cual es el importe de dicha oferta. - Se refleja un importe para este contrato de (27.290,00 €) que supera el presupuesto máximo de licitación (25.860,00 €).

Vista las dos ofertas que han quedado admitidas y previa clasificación de las mismas conforme a lo previsto en el art. 151 del texto refundido la ley de contratos del Sector Público, la Mesa procede a aplicar los parámetros establecidos en la letra "K" del cuadro de características del PCAP,



apreciándose que la oferta presentada por D. Guillermo Monserrat Mota (plica 2) contiene valores anormales o desproporcionados, al ser inferior en más de 20 unidades porcentuales respecto a la otra oferta (plica 3), por lo que la Mesa Acuerda los siguiente:

ACUERDO 2º.-

- Que previamente a la declaración, en su caso, del carácter desproporcionado o anormal de la baja contenida en la oferta económica presentada por D. Guillermo Monserrat Mota (plica 2), se le dé audiencia para que en el plazo de **tres días hábiles**, justifique la valoración y precise las condiciones de la misma, con las particularidades a que se refiere el artículo 152.3 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, de manera que el órgano de contratación pueda considerar o no las posibilidades de cumplimiento de la oferta.

Teniendo en cuenta todo lo expuesto, la Presidenta da el acto por finalizado y, en este estado, se levanta la sesión siendo las 10:15 horas. De todo ello extendiendo, como Secretaria, la presente acta.

La Secretaria de la Mesa

Vº Bº
La Presidenta

Documentos que acompañan al acta para su publicación: informe técnico valoración propuestas formativas

CONTRACTE DE SERVEIS. PROCEDIMENT OBERT AMB VARIS CRITERIS DE ADJUDICACIÓ. SERVEI DE DOCÈNCIA PER A LA IMPARTICIÓ DE DOS ESPECIALITATS FORMATIVES D'OPERACIONS BÀSIQUES DE RESTAURANT I BAR.

EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ 106/2017

INFORME DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS, PUNT 2, PROPOSTES FORMATIVES

Segons s'indica a l'apartat B, punt 2, la proposta formativa es valorarà:

Metodologia empleada: fins un màxim de 12 punts

Sistema d'avaluació de l'alumnat i del curs: fins un màxim de 11 punts

Descripció dels materials didàctics a utilitzar: fins un màxim de 12 punts

Millores presentades que augmentin la qualitat del servei ofert i tinguin relació amb l'objecte del contracte: fins un màxim de 15 punts

PROPOSTA NASCOR FORMACIÓ:

Metodologia empleada: 5 PUNTS.

La metodologia, es a dir com el docent presentarà la seva activitat per aconseguir els objectius del programa formatiu, ha d'estar associada i justificada en relació a les característiques del grup, dels recursos disponibles, les característiques del docent, del temps i dels continguts a ensenyar.

Pedagògicament valoram aquesta proposta negativament, donam una puntuació mínima perquè es descriu la tècnica a utilitzar, però no la metodologia que és el que sol·licitam a la proposta.

Així i tot, és descriu la tècnica expositiva-demostrativa i que es motivarà a participar als alumnes, per això hem donat un mínim de puntuació per aquesta descripció, ja que són elements que poden complementar la metodologia empleada. Tot i que aquesta tècnica només hauria de ser una part molt petita de les tècniques a utilitzar en la formació per l'ocupació, en una professió d'aquestes característiques i amb un col·lectiu de joves sense qualificació.

En conclusió: No es descriu metodologia i les tècniques descrites únicament poden ser una part complementària dels processos d'aprenentatge de l'alumne.

Sistema d'avaluació de l'alumnat i del curs: 5 PUNTS

En aquest apartat s'ha d'incloure quines avaluacions es realitzaran (inicial, continua i final), quins ítems es valoraran, como es comprovarà que s'han assumit les realitzacions professionals descrites al certificat de professionalitat o mitjançant quines activitats i processos s'avaluaran aquests coneixements, quina ponderació, sempre respectant la normativa, tindrà cada avaluació i cada prova. També es pot incloure models de registre d'avaluacions, fitxes de control o model de proves a realitzar. S'ha de tenir en compte que s'ha de realitzar la proposta d'avaluació dels alumnes i d'avaluació del curs.

En aquesta proposta només descriu la ponderació que s'ha d'aplicar per complir amb el Real Decret dels certificats de professionalitat.

No és descriu quint tipus de prova final es realitzarà; no detalla les activitats, processos i actituds, que seran objecte de l'avaluació contínua que comporta el 30% de la nota final; no presenta fulls de registre o control de les sessions; no hi ha cap llistat d'ítems a valorar de cap tipus. No descriu cap avaluació associada al programa formatiu de referència.

En conclusió: no es proposa cap sistema d'avaluació, no es proposa avaluació del curs i els punts donats són pel coneixement de la ponderació establerta per la normativa dels certificats de professionalitat

Descripció dels materials didàctics a utilitzar: 1 PUNTS

En aquest apartat es demana que es realitzi una descripció detallada de tots els materials fungibles i didàctics que seran necessaris per a desenvolupar el programa formatiu. També es valorable si afegeixen material inventariable tot i que el certificat de professionalitat també detalla tots els equipaments necessaris.

La descripció que es demana ha de contemplar els aliments, les eines, els uniformes, els equipaments, els manuals i tot allò que s'ha de menester per desenvolupar el programa formatiu.

De la descripció dels materials és pot deduir quin tipus d'activitats es realitzaran, la coherència i el nivell de profunditat que té la proposta i el projecte formatiu.

Aquesta descripció també és necessària per poder realitzar una valoració pressupostària del cost del projecte formatiu i per poder realitzar una previsió de costos i contractes a realitzar.

La proposta formativa només presenta la idea de que utilitzarà material didàctic.

En conclusió: No presenta la descripció demanada, només descriu que utilitzarà material didàctic, aspecte que ja està implícit en un programa formatiu.

Milliores presentades que augmentin la qualitat del servei ofert i tinguin relació amb l'objecte del contracte: 0 PUNTS

No presenta cap millora, no hi ha cap apartat que contempli la descripció de propostes de milliores i amb la lectura de tota la proposta formativa tampoc es pot deduir cap millora ni cap proposta que augmenti la qualitat del servei ofert.

TOTAL: 11 PUNTS

PROPOSTA GUILLERMO MONSERRAT:

Metodologia empleada: 8 PUNTS

La metodologia, es a dir com el docent presentarà la seva activitat per aconseguir els objectius del programa formatiu, ha d'estar associada i justificada en relació a les característiques del grup, dels recursos disponibles, les característiques del docent, del temps i dels continguts a ensenyar.

Es presenta una descripció del tipus d'activitats que es realitzaran per assimilar els continguts i com es distribuirà cada tipus d'activitat a l'horari de les classes. D'aquesta descripció que es realitza podem deduir que la metodologia utilitzada contempla aspectes que metodològicament són positius per a desenvolupar aquest programa formatiu, però la redacció de la proposta no descriu cap metodologia didàctica per a desenvolupar les diferents unitats formatives. I també d'aquesta descripció d'activitats que es realitza, valorem que la carga horària de classes teòriques que planteja a la planificació didàctica proposada, pedagògicament no és adient perquè utilitza un percentatge massa elevat del programa formatiu.

En conclusió: es descriu només algú aspecte metodològic i poc adaptat al certificat de professionalitat.



Sistema d'avaluació de l'alumnat i del curs: 3 PUNTS

En aquest apartat s'ha d'incloure quines avaluacions es realitzaran (inicial, continua i final), quins ítems es valoraran, como es comprovarà que s'han assumit les realitzacions professionals descrites al certificat de professionalitat o mitjançant quines activitats i processos s'avaluaran aquests coneixements, quina ponderació, sempre respectant la normativa, tindrà cada avaluació i cada prova. També es pot incloure models de registre d'avaluacions, fitxes de control o model de proves a realitzar. S'ha de tenir en compte que s'ha de realitzar la proposta d'avaluació dels alumnes i d'avaluació del curs.

En aquesta proposta descriu l'avaluació que aplicarà, explica quina prova final de mòdul realitzarà i descriu aspectes que valorarà per a realitzar l'avaluació contínua.

Valoram negativament que no respecta la normativa d'avaluació dels certificats de professionalitat a nivell de ponderació, això implica un desconeixement d'aquesta.

Tampoc valoram positivament, la descripció de l'avaluació actitudinal que realitza, tenint en compte el col·lectiu al que s'ha de dirigir aquesta formació, aspecte que es presenta a l'avaluació contínua del programa. Aquesta avaluació actitudinal que descriu, implica aspectes metodològics del seu sistema d'ensenyament que no s'adapten al col·lectiu destinatari de la formació i que tècnicament són contraproductius

En conclusió: La proposta es incompleta donat que l'avaluació dels alumnes presenta desconeixement de la norma, el plantejament d'avaluació que realitza no s'adapta al col·lectiu i no fa cap aportació d'avaluació del curs.

Descripció dels materials didàctics a utilitzar: 5 PUNTS

En aquest apartat es demana que es realitzi una descripció detallada de tots els materials fungibles i didàctics que seran necessaris per a desenvolupar el programa formatiu. També es valorable si afegeixen material inventariable tot i que el certificat de professionalitat també detalla tots els equipaments necessaris.

Es realitza una descripció de materials a utilitzar en cada unitat formativa, aspecte que es valora positivament.

Però aquesta descripció es molt breu i massa similar entre les diferents unitats. Les unitats formatives que componen el programa formatiu tenen diferències prou substancials com per a que els materials a utilitzar siguin els mateixos. La quantitat de materials detallats és massa escaritat per a desenvolupar les classes adequadament, amb qualitat i amb el nivell de classes pràctiques que consideram necessari. La descripció de materials es valorada com escassa, per a desenvolupar el programa formatiu. Amb totes les activitats formatives necessàries els materials descrits no són suficients, per això valoram que la proposta formativa no és viable a nivell de recursos materials.

També valoram negativament que no s'ha tingut en compte la descripció d'equipament i materials, bens inventariables, necessaris per a desenvolupar el programa formatiu i descrits al certificat de professionalitat.

En conclusió: es valora positivament que hagi fet una descripció de material per unitat formativa, però els materials descrits no són suficients per desenvolupar el programa formatiu, no inclou bens inventariables i per tant no té en compte el certificat de professionalitat

Millores presentades que augmentin la qualitat del servei ofert i tinguin relació amb l'objecte del contracte: 4 PUNTS

La proposta presenta millores en cada unitat formativa i una redacció de millores conjuntes com un apartat separat al final de la proposta.

En aquests apartats presenta millores del servei ofert que són aspectes objecte del contracte, per tant no és poden valorar com a millores, com la gestió de pràctiques.

Valoram positivament la seva proposta de donar continguts en diferents idiomes, encara que no es contempla al programa formatiu i a nivell de continguts no té cabuda, però es una millora del servei ofert. A aquesta millora la puntuam amb 4 punts.

TOTAL: 20 PUNTS

PROPOSTA PABLO SERRANO:

Metodologia empleada: 10 PUNTS

La metodologia, es a dir com el docent presentarà la seva activitat per aconseguir els objectius del programa formatiu, ha d'estar associada i justificada en relació a les característiques del grup, dels recursos disponibles, les característiques del docent, del temps i dels continguts a ensenyar.

Valoram con a metodologia l'apartat presentat com a 2. processos d'execució teòrico-pràctics i el document presentat com "Presentació". Donat que en aquest apartat i document es descriu detalladament i metodològicament com es desenvoluparà el certificat de professionalitat. La descripció realitzada fonamenta un programa formatiu que tècnicament ens sembla adequat pel tipus de formació i alumnat al que va dirigit.

Sistema d'avaluació de l'alumnat i del curs: 5 PUNTS

En aquest apartat s'ha d'incloure quines avaluacions es realitzaran (inicial, continua i final), quins ítems es valoraran, como es comprovarà que s'han assumit les realitzacions professionals descrites al certificat de professionalitat o mitjançant quines activitats i processos s'avaluaran aquests coneixements, quina ponderació, sempre respectant la normativa, tindrà cada avaluació i cada prova. També es pot incloure models de registre d'avaluacions, fitxes de control o model de proves a realitzar. S'ha de tenir en compte que s'ha de realitzar la proposta d'avaluació dels alumnes i d'avaluació del curs.

En aquesta proposta només descriu la ponderació que s'ha d'aplicar per complir amb el Real Decret dels certificats de professionalitat.

No és descriu quint tipus de prova final es realitzarà; no detalla les activitats, processos i actituds, que seran objecte de l'avaluació contínua que comporta el 30% de la nota final; no presenta fulls de registre o control de les sessions; no hi ha cap llistat d'ítems a valorar de cap tipus. No descriu cap avaluació associada al programa formatiu de referència.

En conclusió: no es proposa cap sistema d'avaluació, no es proposa avaluació del curs i els punts donats són pel coneixement de la ponderació establerta per la normativa dels certificats de professionalitat

Descripció dels materials didàctics a utilitzar: 12 PUNTS

En aquest apartat es demana que es realitzi una descripció detallada de tots els materials fungibles i didàctics que seran necessaris per a desenvolupar el programa formatiu. També es valorable si afegixen material inventariable tot i que el certificat de professionalitat també detalla tots els equipaments necessaris.

Realitza una descripció pràcticament completa del material necessari per a desenvolupar tot el programa formatiu que recull el certificat de professionalitat.

Consideram que la descripció de materials coincideix amb el plantejament realitzat pel SEPE de l'especialitat formativa, tenint en compte els equipament i eines descrites.

Planteja l'equipament, les eines, els uniformes, els manuals, i un exhaustiu detall de material fungible necessari per a desenvolupar amb un nivell de qualitat adequat totes les activitats formatives necessàries del programa formatiu.



Per aquest motiu consideram adient puntuar amb el màxim de puntuació aquest apartat

Millores presentades que augmentin la qualitat del servei ofert i tinguin relació amb l'objecte del contracte: **11 PUNTS**

Presenta un apartat de millores del servei ofert, on contempla aspectes no valorables objecte del contracte como el contacte amb empreses per a la gestió de pràctiques.

També presenta aspectes que sí milloren la qualitat del servei a realitzar pels que li donam 11 punts dels 15 possibles: la recerca d'inserció dels alumnes, l'elaboració de mitjans didàctics sense cost afegit, col·laboració en la gestió de l'aprovisionament del curs amb els proveïdors i la realització d'una presentació des de l'inici al final del curs sobre el desenvolupament del curs i l'evolució dels alumnes

TOTAL: 38 PUNTS

Claudia Forcano Cremers
Técnica de l'Ifoc

